

În atenția operatorilor economici interesați,

SOLICITARE DE OFERTE

Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații (ANCOM), cu sediul în Mun. București, Str. Delea Nouă, Nr. 2, Sector 3, Cod poștal: 030925, prin Direcția Regională Cluj, din Cluj Napoca, str. Câmpeni, nr. 28, intenționează să achiziționeze servicii cadastrale pentru sediul Direcției Regionale Cluj (cod CPV: 71354300-7).

Punct de contact: Departamentul Achiziții/Biroul Achiziții Regionale Cluj, Tel. 0372845742, Fax: 0264-484077, în atenția: Dana OLTEAN, email: dana.oltean@ancom.ro

Tip anunț: Cumpărare directă

1. Tip contract: Servicii

2. Denumirea achiziției:

Contract sau Comandă având ca obiect achiziția de servicii cadastrale pentru sediul Direcției Regionale Cluj.

3. CPV: 71354300-7,

4. Descrierea contractului

Serviciile care fac obiectul achiziției, servicii cadastrale, trebuie să îndeplinească cerințe minimale în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini anexat.

Valoarea estimată fără TVA – 8.000 lei,

5. Condiții contract:

Termenul de prestare a serviciilor - 60 (șaizeci) de zile lucrătoare de la semnarea contractului de către părți sau de la data confirmării primirii comenzii;

Prestarea serviciului:

- Se va face la sediul Imobil situat pe str. Câmpeni, nr. 28, mun. Cluj-Napoca, jud. Cluj;

Pentru nerespectarea obligațiilor, respectiv prestarea serviciilor cu întârziere și/sau constatarea în cadrul procesului verbal de recepție a neconformităților serviciilor prestate, prestatorul va datora penalități de întârziere de 0,15% din valoarea comenzii/contractului, fără TVA, pe fiecare zi de întârziere în îndeplinirea corespunzătoare a oricărei obligații, fără nicio formalitate prealabilă de punere în întârziere. În cazul în care penalitățile nu pot fi deduse din preț, prestatorul are obligația de a le plăti în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării din partea achizitorului. Prestatorul garantează Achizitorului faptul că serviciile prestate și/sau rezultatele acestora nu încalcă și nu vor încălca în vreun fel drepturile vreunei terțe părți.

Prezentarea propunerii financiare se va face astfel:

Prețurile trebuie exprimate în Lei, fără TVA, și vor include toate costurile ofertantului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea contractului. Prețul ofertei va fi exprimat în lei/total operațiuni solicitate prin Caietul de sarcini, fără TVA, **conform anexei nr. 3**. Se va specifica dacă firma este plătitoare sau neplătitoare de TVA.

Prețul total convenit pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale va rămâne neschimbat și nu poate fi modificat pe toată perioada derulării *Contractului sau comenzii*.

Ofertele care nu se încadrează în valoarea estimată vor fi considerate inacceptabile.

Condiții de plată:

Prestatorul va emite factura pe adresa: ANCOM, str. Delea Noua, nr. 2, sector 3, București, CUI: 14751237, cont: RO03TREZ23F850100.20.01.30.X, A.T.C.P.M.B.

Prestatorul va transmite factura în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, cu respectarea condițiilor și prevederilor reglementate prin O.U.G. nr. 120/2021, precum și celelalte acte normative emise în aplicarea acesteia. În cuprinsul facturii electronice se va utiliza codul de angajament prevăzut în comandă.

Plata pretului se va efectua numai după procesul-verbal de recepție a rezultatelor serviciilor. Plata se va efectua, în baza facturii transmise de prestator, primita și acceptata de ANCOM. În situația în care factura este primită anterior sau la data recepției, plata se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la procesul-verbal de recepție a rezultatelor serviciilor.

În situația în care factura este primită după procesul-verbal de recepție a rezultatelor serviciilor, ANCOM are dreptul de a efectua plata în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii. Plata se considera efectuată la data debitării contului ANCOM.

6. Condiții de participare:

- Oferta trebuie să conțină și **declarația reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului**: „oferta prezentată respectă toate cerințele și condițiile precizate în solicitare de oferte și caietul de sarcini pentru procedura de servicii cadastrale locația Cluj Napoca (cod CPV: 71354300-7), **conform anexei nr.1**.

-Ofertantul va prezenta, o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte că este autorizat de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară valabilă la data limită de depunere a ofertelor pentru a presta serviciile solicitate prin – Caietul de sarcini pentru care depune ofertă, **conform anexei nr.2**.

7. Criterii de adjudecare:

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are preț cel mai scăzut, exprimat în lei fără TVA,

8. Informații suplimentare:

Oferta se va transmite până la data de **16.06.2023 (inclusiv)**, prin email la dana.oltean@ancom.ro, fax sau direct la sediul autorității contractante. **Nu vor fi luate în considerare ofertele care nu sunt anunțate prin e-mail sau fax conform celor de mai sus.**

Solicitarea de oferte, caietul de sarcini, pot fi vizualizate și pagina de internet a ANCOM la adresa www.ancom.ro, secțiunea Anunțuri/achiziții publice. Oferta trebuie să fie valabilă cel puțin până la **data de 16.07.2023**.

Notă GDPR: Atât ANCOM în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal nr.

679/2016 ("GDPR") aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de ANCOM prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului/comenzii. Prin depunerea ofertelor ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind respectarea condițiilor din solicitarea de oferte și caietul de sarcini

Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal/împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant pentru, achiziții de servicii cadastrale la sediul Direcției Regionale Cluj (cod CPV:71354300-7), organizată de Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații DR Cluj, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații că **„oferta prezentată respectă toate cerințele și condițiile precizate în solicitarea de ofertă și caietul de sarcini, pentru care depunem ofertă.”**

Subsemnatul(a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării: _____

OFERTANT,

Declarație pe proprie răspundere
Autorizare ANCPI

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura, în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect servicii cadastrale la sediul Direcției Regionale Cluj (cod CPV:71354300-7) organizată de Autoritatea Națională pentru Administrare și Reglementare în Comunicații DR Cluj, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire și a sancțiunilor aplicate falsului în declarații, *că suntem autorizați ANCPI, pentru operațiunile solicitate pentru care depun oferta și pot să desfășor activitățile solicitate, conform cerințelor din caietul de sarcini.*

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să
(numele)
semnez oferta pentru și în numele _____

(denumirea/numele operatorului economic)
(semnătura și ștampila)

PROPUNEREA FINANCIARĂ DETALIATĂ

Nr. crt.	Denumire servicii	Preț per total operațiuni solicitate în Lei, fără TVA
1.	Servicii cadastrale pentru sediul Direcției Regionale Cluj	

Societate plătitoare/neplătitoare de TVA.

Data completării

OFERTANT,

(semnătura autorizată)

CAIET DE SARCINI

I. Obiectul contractului de servicii: servicii cadastrale

II. Descrierea contractului:

Actualizarea datelor de Carte Funciară pentru imobilul sediului Direcției Regionale Cluj situat în mun. Cluj-Napoca, str. Câmpeni, nr. 28, jud. Cluj, după cum urmează:

- a) Actualizarea informațiilor cu privire la teren și construcție prin re poziționare, actualizare suprafețe conform măsurărilor, îndreptări de erori materiale;
- b) Actualizarea informațiilor cu privire la schimbarea destinației imobilului din construcție industrială și edilitară în construcție pentru spații administrative prin întocmirea documentației (planșe, relevee, schițe), obținerea de avize, acorduri, autorizații de la instituțiile statului sau alte persoane, achitare taxe, onorarii notariale etc. Pentru a se putea realiza schimbarea destinației imobilului, este necesară translatarea clădirii și introducerea datelor cu privire la teren și construcție în sistemul integrat de cadastru și Carte Funciară.

Adresă imobil	Nr.carte funciară	Nr.cadastral/ Nr.topografic	Suprafață teren-mp	Observații
Mun. Cluj-Napoca, str. Câmpeni, nr. 28, jud. Cluj	271061	CAD: 271061	491	Imobilul se află în domeniul privat al STATULUI ROMÂN, în administrarea ANCOM

III. Prestarea serviciului:

Se va face la următorul imobil aparținând Direcției Regionale Cluj:

- Imobil situat pe str. Câmpeni, nr. 28, mun. Cluj-Napoca, jud. Cluj;

IV. Detalierea metodologiei de lucru:

- Actualizare date carte funciară și întocmire carte funciară în format digital;
- Documentația să fie întocmită conform cerințelor Ordinului nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
- Documentația solicitată va fi întocmită în sistem Stereo 70 (Stereografic 1970);
- Întocmirea documentației, respectiv, a releveului pentru subsol (scara 1:50 sau 1:1000), corelat cu extrasul CF și a planului pentru subsol propus spre amenajare, întocmit cu noua funcțiune propusă, și obținerea pentru ANCOM a tuturor avizelor solicitate pentru schimbarea destinației imobilului de la sediul Direcției Regionale Cluj, din construcții industriale și edilitare în construcții administrative;
- Achitarea tuturor taxelor solicitate pentru aceste operațiuni către OCPI sau alte instituții (inclusive taxe notariale pentru declarații din partea vecinilor, dacă este cazul);

- Obligația pentru prestator este de rezultat, aceasta fiind îndeplinită la momentul obținerii extrasului de carte funciară actualizat și modificat cu privire la schimbarea de destinație pentru clădire;
- Prestatorul va preda la ANCOM documentația completă avizată de OCPI cel mai târziu odată cu extrasul de carte funciară;
- Documentația se va preda în format digital și pe suport hârtie, avizate OCPI;
- În Procesul verbal de recepție, beneficiarul va confirma efectuarea serviciilor de către prestator în baza documentelor solicitate și predate.

V. Termen de prestare:

- 60 zile lucrătoare de la data confirmării primirii comenzii sau de la data încheierii contractului;
- La calculul termenului maxim de prestare a serviciilor nu se ia în calcul perioada în care ofertantul trebuie să obțină de la alte autorități competente avize, acorduri, autorizații sau perioada în care ANCOM trebuie să obțină acorduri în vederea obținerii de declarații notariale, alte avize, etc în vederea îndeplinirii cerințelor impuse pentru depunerea/preluarea/completarea documentației de către OCPI pentru realizarea obiectului prezentei achiziții; totodată nu se va lua în calcul nici perioada de timp dintre data depunerii documentației și data eliberării acesteia de către OCPI;
- Termenul de prestare a serviciilor se consideră respectat în măsura în care procesul verbal de recepție este semnat fără obiecțiuni până la expirarea acestui termen;
- Serviciile sunt considerate a fi îndeplinite la momentul predării către beneficiar a documentațiilor avizate de către OCPI și a extrasului de carte funciară;
- plata se va efectua, în baza facturii transmise de prestator, primită și acceptată de ANCOM.

VI. Alte cerințe:

- prestatorul să fie autorizat ANCPI pentru tipul de servicii cadastrale solicitate. În acest sens va depune o declarație pe proprie răspundere

VII. Criteriul de atribuire:

Prețul cel mai scăzut.

Prețul include toate costurile directe și indirecte legate de prestarea serviciului, inclusiv taxele cuvenite ANCPI.